



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO "NICOTERA – COSTABILE"
a INDIRIZZO MUSICALE

VIA G. PORCHIO - 88046 LAMEZIA TERME (CZ)

Tel. 0968438316 – Fax 0968430518 – E-mail: czic850003@istruzione.it – czic850003@pec.istruzione.it

Sito web: www.scuolanicotera.edu.it – Codice Meccanografico: CZIC850003 – Codice Fiscale: 82006410797



Lamezia Terme 25/09/2024

All'Albo
All'Amministrazione Trasparente
Al Sito sezione PON

Atti PN Scuola

OGGETTO: AVVISO RIVOLTO A PERSONALE INTERNO PER LA SELEZIONE DELLE FIGURE DI ESPERTO, TUTOR, COORDINATORE, VALUTATORE DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL (PERSONALE INTERNO) - Avviso PN Scuola 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025

Titolo Progetto: IL PIANO SCUOLA ESTATE DEL NICOTERA COSTABILE

Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-CL-2024-49

CUP: H84D24001060007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO l'art. 2222 e ss.mm.ii. del CC riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto del MIM Registro decreti AOGABMI prot.n. 0000072 del 11/04/2024 con cui è stato avviato il Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023- 2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. AOOGABMI/59369 del 19/04/2024 che si inserisce nel quadro di azioni finalizzate promuovere iniziative per gli apprendimenti, l'aggregazione, l'inclusione e la socialità, soprattutto nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 L'avviso si inserisce nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo specifico ESO4.6 del

Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 (di seguito, PN Scuola) e degli interventi di cui al decreto n.72 dell'11-04-2024 del Ministro dell'istruzione e del merito.

VISTA la candidatura dell'IC. Nicotera-Costabile n. 1745 del 21/05/2024;

VISTA l'autorizzazione progetto del 12/06/2024 Prot. AOOGABMI-83244 del Ministero dell'Istruzione e del Merito – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza – Programma Operativo Nazionale "Per Scuola e Competenze 2021-2027, avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369,19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 Fondo Sociale Europeo Plus;

VISTA la delibera del Collegio docenti C.U. n. 3 - 6.4./2023-2024 del 16/05/2024 di adesione al progetto PN-FSE+ in oggetto;

VISTA la delibera del Consiglio di istituto Delibera C.d.I. N. 5 - 71.6/2023-2024 del 20/05/2024 di adesione al progetto PN-FSE+ in oggetto;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 60.2/2022-2023 del 07/11/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 - 70.2/2023-2024 del 09/02/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

VISTA la proposta del collegio dei docenti 2.15/2024-2025 del 09/09/2024 in merito ai titoli e competenze di ESPERTI, TUTOR, COORDINATORE E VALUTATORE per le attività relative alla linea di Investimento di cui all'Avviso PN Scuola 59369, 19/04/2024;

VISTO la delibera del consiglio di istituto prot. n. 4 - 70.4/2023-2024 del 09/02/2024 in merito ai titoli e competenze di ESPERTI, TUTOR, COORDINATORE E VALUTATORE per le attività relative alla linea di Investimento di cui ai PON e PN Scuola;

VISTO l'articolo 53 del Dlg. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati";

VISTA la necessità di individuare figure professionali in qualità di ESPERTI, TUTOR e in qualità di COORDINATORE E VALUTATORE per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

RITENUTO per quanto sopra di poter procedere con la individuazione di professionalità INTERNE;

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali INTERNE e per gli elencati percorsi:

- **N. 4 Esperti Interni (Solo Personale In Servizio Presso l'I.C. Nicotera Costabile)**
- **N. 4 Tutor Interni (Solo Personale In Servizio Presso l'I.C. Nicotera Costabile)**
- **N. 1 Valutatore Di Progetto Interno (Solo Personale In Servizio Presso l'I.C. Nicotera Costabile)**
- **N. 1 Coordinatore Interno Di Progetto (Solo Personale In Servizio Presso l'I.C. Nicotera Costabile)**

MODULI DA ATTIVARE PROGETTO "IL PIANO SCUOLA ESTATE DEL NICOTERA COSTABILE"					
	Tipologia Modulo	Figure richieste	Titolo Modulo	Alunni Destinatari	Nr. ore modulo
SCUOLA PRIMARIA E SEC. DI I GRADO	Consapevolezza ed espressione culturale (n. 2 moduli)	n°1 Esperto	Laboratorio di Arte - Savutano 1	Scuola Primaria Savutano Scuola Sec I grado	30
		n°1 Tutor			
		n°1 Esperto	Laboratorio di Arte Rose	Scuola Primaria Via delle Rose Scuola Sec I grado	
		n°1 Tutor			
	Educazione motoria (n. 2 moduli)	n°1 Esperto	Sport e Scuola - Savutano 1	Scuola Primaria Savutano Scuola Sec I grado	
		n°1 Tutor			
		n°1 Esperto	Sport e Scuola - Rose 1	Scuola Primaria Via delle Rose Scuola Sec I grado	
		n°1 Tutor			
ALTRE FIGURE RICHIESTE:					
n°1 Valutatore progetto			Tutti i n. 8 moduli (anche quelli attivati successivamente) del progetto ORE 12 per ogni modulo	Destinatari: Tutti gli alunni dei relativi moduli	
n°1 Coordinatore progetto					

I moduli potranno partire subito dopo la selezione delle figure richieste e successivamente alle necessarie operazioni preliminari sulla piattaforma PN SCUOLA. In ogni caso, il calendario generale dei moduli dovrà essere concordato con il Dirigente Scolastico allo scopo di non avere sovrapposizione temporale con altri progetti (PNRR, in particolare).

Il corrispettivo lordo è stabilito in € 70,00/ora per gli Esperti e in € 30,00/ora per i Tutor. Il corrispettivo orario onnicomprensivo si intende come importo lordo stato rapportato alle ore effettivamente prestate, al quale verranno applicate tutte le ritenute previdenziali e assistenziali previste per legge.

Di seguito l'impegno orario e il compenso per le altre figure:

<i>Figura richiesta</i>	<i>Retribuzione oraria</i>	<i>Nr. di ore da retribuire per ogni modulo</i>	<i>Nr. Massimo di moduli attivabili</i>
Coordinatore	€ 25,55	12	8
Valutatore di progetto Primaria	€ 25,55	12	8

I suddetti importi sono onnicomprensivi di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale e assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto. Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte e per i moduli effettivamente avviati e conclusi, dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma PN Scuola. Le attività oggetto del presente bando si svolgeranno in orario pomeridiano e **dovranno essere concluse entro dicembre 2024** (escluso le attività per il coordinatore e il valutatore che perdureranno fino allo svolgimento di tutti i moduli previsti e realizzati del progetto). La liquidazione della suddetta retribuzione avverrà a seguito di trasferimento dei fondi all'istituzione scolastica e senza che la stessa sia obbligata ad anticipare con proprie risorse.

IMPORTANTE: Occorre precisare che con l'utilizzo dei costi standard unitari della programmazione PN SCUOLA 2021-2027, una possibile diminuzione delle frequenze degli alunni comporterà una proporzionale riduzione

dell'importo autorizzato dal MIUR per l'area gestionale cui sono imputabili i costi per la figura di Coordinatore e Valutatore. In tale circostanza, si avrà una proporzionale riduzione del compenso dovuto al Coordinatore e al Valutatore.

I candidati, fermo restando gli importi indicati, saranno contrattualizzati in relazione alla tipologia di normativa per cui si presentano (interni, collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale).

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste.

Art. 1.1 Descrizione del progetto *IL PIANO SCUOLA ESTATE DEL NICOTERA COSTABILE*

Il progetto intende ampliare e sostenere l'offerta formativa della scuola con azioni specifiche volte a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l'aggregazione, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025.

I percorsi di formazione saranno volti a:

- Sostenere la motivazione/rimotivazione allo studio, anche all'esito di eventuali rischi di abbandono;
- Promuovere la dimensione relazionale nei processi di insegnamento e apprendimento e il benessere dello studente;
- Favorire e migliorare i processi di apprendimento attraverso l'utilizzo di tecniche e strumenti anche non formali e di metodologie didattiche innovative.

Saranno previste due tipologie di percorsi: Percorsi di Educazione Motoria e Laboratori di Arte contemporanea. I Percorsi di Educazione Motoria intenderanno favorire, attraverso le pratiche motorie e sportive, il miglioramento del livello di socializzazione, la riduzione dello stress e dell'ansia attraverso il movimento corporeo, favorire la percezione dell'altro, insegnando a leggere i movimenti degli avversari, a comprenderne le intenzioni e a regolarsi di conseguenza.

I laboratori di Arte Contemporanea intenderanno fornire agli studenti gli strumenti per poter leggere e interpretare un'opera d'arte contemporanea, anche attraverso la sua riproducibilità e reinterpretazione in chiave creativa. La metodologia utilizzata dovrà favorire un rapporto dinamico con l'arte, attraverso visite guidate (anche virtuali) per l'analisi diretta delle opere esposte nei musei, nelle mostre o in altri luoghi del territorio, per un coinvolgimento attivo e immersivo dello studente, offrendo la possibilità di riprodurle, in modo originale, utilizzando tecniche e strumenti digitali.

Breve descrizione dei moduli

➤ **Laboratorio di Arte**

Il laboratorio di Arte Contemporanea intenderà fornire agli studenti gli strumenti per poter leggere e interpretare un'opera d'arte contemporanea, anche attraverso la sua riproducibilità e reinterpretazione in chiave creativa. La metodologia utilizzata dovrà favorire un rapporto dinamico con l'arte, attraverso visite guidate (anche virtuali) per l'analisi diretta delle opere esposte nei musei, nelle mostre o in altri luoghi del territorio, per un coinvolgimento attivo e immersivo dello studente, offrendo la possibilità di riprodurle, in modo originale, utilizzando tecniche e strumenti digitali.

Saranno approfonditi contenuti e tematiche dei linguaggi artistici moderni; partendo dall'analisi tematica di opere d'arte contemporanea, mediante anche l'uso di immagini proiettate, si arriverà ad analizzare l'alfabeto base dell'arte dotando gli alunni degli strumenti necessari alla comprensione e all'apprezzamento delle arti visive e non, contemporanee. Verranno studiate le opere di artisti contemporanei per comprendere il nesso tra arte e natura attraverso l'integrazione delle tecniche e l'utilizzo di materiali naturali. Strumento principe dell'azione didattica sarà il laboratorio, inteso come momento del fare e del pensare, in cui i bambini diventano agenti attivi del proprio apprendimento.

Sperimentando molteplici tecniche, fino alla sperimentazione dei linguaggi più contemporanei, e producendo piccoli elaborati personali e collettivi, si aiuteranno i discenti a sedimentare i contenuti trattati nel corso degli incontri.

➤ **Sport e Scuola**

Il Percorso di Educazione Motoria proposto intenderà favorire, attraverso le pratiche motorie e sportive, il miglioramento del livello di socializzazione, la riduzione dello stress e dell'ansia attraverso il movimento corporeo, favorire la percezione dell'altro, insegnando a leggere i movimenti degli avversari, a comprenderne le intenzioni e a regolarsi di conseguenza.

L'obiettivo del percorso è anche quello di avviare alla pratica sportiva in modo corretto in un ambito in cui il rispetto delle regole, lo spirito di gruppo, l'educazione e la cultura sportiva sono elementi essenziali.

Il progetto consisterà in un laboratorio sportivo attraverso il quale gli alunni potranno sperimentare diverse discipline, come l'atletica leggera, il baseball e attività all'aria aperta. I capisaldi dell'attività proposta comprenderanno la polivalenza e la multilateralità, applicate con il fine di permettere ai bambini dell'età scolare di acquisire le capacità coordinative generali e specifiche attraverso il maggior numero di esperienze motorie possibili.

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 13 del 03/10/2024** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC all'indirizzo **czic850003@pec.istruzione.it**.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

Art. 3 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 2**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 2**
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri
- 9) Mancata, errata o incerta indicazione della normativa per la quale si presenta istanza

Art. 4 partecipazione

In relazione al ruolo di tutor è possibile **candidarsi per uno o più percorsi**, purchè in possesso dei requisiti di ammissione, esprimendo la preferenza di attribuzione incarico.

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione

deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate, delle preferenze espresse e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.

Verranno redatte n° 4 graduatorie distinte per gli ESPERTI e i TUTOR (Laboratorio di Arte - Savutano 1, Laboratorio di Arte Rose, Sport e Scuola - Savutano 1, Sport e Scuola - Rose 1), una graduatoria per COORDINATORE e un'altra per VALUTATORE.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine, l'ordine di preferenza.

In caso di parità di punteggio fra due o più esperti, si procede alla nomina del candidato nel seguente ordine:

- maggior punteggio nei titoli professionali;
- esperienze pregresse con l'Istituto o con altri Istituti concluse con esito favorevole;
- candidato più giovane.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in caso non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari dei corsi definiti dalla istituzione scolastica.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute e/o di ridefinire le sedi di assegnazione degli incarichi indicate nella tabella dell'art. 1 agli esperti e ai tutor al fine di garantire la miglior fruizione dei percorsi da parte dei discenti.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 6 Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Art. 7 Compiti delle figure professionali da selezionare

Compiti di ogni Esperto:

L'Esperto dovrà elaborare un piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiranno la effettiva realizzazione del processo formativo.

L'Esperto deve collaborare con il Tutor e il Referente per la Valutazione e deve essere in possesso delle conoscenze, competenze ed esperienze specifiche richieste dai singoli moduli.

L'esperto formatore sarà tenuto a:

- Implementare il progetto didattico, con materiale, contenuti, strategie e metodologie didattiche, lezioni frontali e interattive, esercitazioni, casi di studio e quant'altro afferisca all'area tematica da trattare, in formato cartaceo e su supporto informatico;
- Svolgere le attività in presenza attraverso tecniche di didattica laboratoriale attiva e a predisporre, anche in formato digitale, tutti i materiali didattici, attività, esercitazioni e casi studio da fare svolgere alle classi da pubblicare sulla piattaforma ministeriale SIDI e rendere disponibili in apposita area sul sito di Istituto;
- Portare a termine un prodotto finale che documenti il percorso formativo seguito dai partecipanti;
- Monitorare il processo di apprendimento, in collaborazione con il tutor;
- Compilare e firmare il registro delle attività;
- Inserire i dati di propria competenza relativi all'attività svolta nel Modulo, il calendario, le prove di verifica e i materiali prodotti nel sistema piattaforma PN Scuola;
- Partecipare alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del modulo e tale attività rientra nel suo incarico.
- Presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività;
- Rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina;
- Rispondere ad eventuali questionari proposti dal MIUR
- Far riferimento agli adempimenti previsti dal PNSD attuali e integrativi in futuro;
- Presentare preventivamente (alla stipula del contratto), in caso di esperti dipendenti da Pubblica Amministrazione, autorizzazione dell'Amministrazione di riferimento.

Compiti di ogni Tutor d'aula:

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti e deve essere in possesso delle conoscenze, competenze ed esperienze specifiche richieste dai singoli moduli.

Il Tutor d'aula è tenuto a:

- Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e di fine della lezione e registrarle contestualmente anche nel sistema informatico Gestione PN Scuola e se richiesto al Sif; curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli allievi e le famiglie degli stessi in caso di assenza ingiustificata;
- Accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- Collaborare allo svolgimento di azioni di monitoraggio, accertando che l'intervento venga effettuato;
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto/gli esperti, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Inserire, per la parte di sua competenza, i dati nel sistema informatico "Gestione degli Interventi";
- Se necessario, caricare tutta la documentazione prodotta e occorrente in piattaforma previa opportuna scannerizzazione;
- Collaborare col referente per la valutazione alla verifica costante delle ricadute didattiche del progetto;
- Attivare le necessarie collaborazioni, con stipula di accordi e convenzioni con Enti e associazioni per la realizzazione delle attività previste nel progetto.

Compiti di ogni Coordinatore moduli:

Il Coordinatore moduli avrà il compito di:

- Aiutare tutor ed esperto a definire la struttura del modulo;
- Aiutare tutor ed esperto a definire il calendario e a caricarlo in piattaforma;
- Verificare la fattibilità e congruenza dei vari calendari;
- Definire gli spazi da dedicare al progetto;

- Aiutare il Tutor ad inviare le credenziali all'esperto;
- Aiutare il tutor a inserire gli alunni in piattaforma;
- Aiutare il tutor ad inserire le schede richieste agli alunni;
- Aiutare il tutor ad inviare le credenziali agli alunni;
- Aiutare il tutor ad aiutare l'esperto nei proprio compiti;
- Dare l'avvio ai moduli in collaborazione con il DS;
- Aiutare il tutor alla gestione delle assenze\presenze e quant'altro richiesto dalla piattaforma;
- Chiudere il corso e generare gli attestati.

Inoltre, egli ha il compito di:

- Inserire in piattaforma gli incarichi di tutto il personale selezionato, interno\esterno;
- Se richiesto, caricare, in collaborazione con i tutor d'aula, tutta la documentazione prodotta e occorrente in piattaforma previa opportuna scannerizzazione;
- Redigere o controllare e caricare le schede di osservazione nella sezione documentazione e ricerca;
- Verificare la compilazione e la congruenza dei DATASHEET da parte delle figure di sistema;
- Collaborare con il referente della valutazione a coordinare gestire e caricare i materiali occorrenti;
- Provvedere ad inviare le credenziali a tutor ed esperti.

Compiti dei Valutatori di progetto:

Il Valutatore coordina e sostiene le azioni di valutazione interna a ciascun proposta/modulo proposte dagli esperti e dai tutor e garantisce l'interfaccia con le azioni esterne, nazionali e internazionali, di valutazione. Esso avrà la funzione di coordinare le attività valutative riguardanti l'intero progetto (max nr. 8 moduli attivabili) della scuola, con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma.

Tutti i moduli formativi devono sempre prevedere momenti di valutazione formativa e sommativa, finalizzati a verificare le competenze in ingresso dei discenti, ad accompagnare e sostenere i processi di apprendimento, a promuovere la consapevolezza dell'acquisizione di quanto trattato nel modulo, a riconoscere, in modo obiettivo, i progressi compiuti e a restituire ai corsisti, un giudizio complessivo sulla loro partecipazione e i livelli raggiunti.

In definitiva, il Valutatore:

- Verifica le competenze in ingresso dei discenti;
- Accompagna e sostiene i processi di apprendimento;
- Promuove la consapevolezza dell'acquisizione di quanto trattato nel corso;
- Riconosce in modo obiettivo i progressi compiuti;
- Restituisce ai corsisti un giudizio complessivo sulla loro partecipazione e sui livelli raggiunti.

Compiti assegnati al Valutatore:

- Coordinare le attività valutative riguardanti l'intero piano della scuola con il compito di verificare sia in itinere che ex-post l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella Valutazione del Programma;
- Garantire di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- Coordinare le iniziative di valutazione tra gli interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costituzione le prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- Fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;
- Valutare, in collaborazione con l'esperto esterno e i tutor, le competenze in ingresso dei corsisti per valorizzare esperienze e conoscenza pregresse;
- Registrare nel "Resoconto attività" le attività svolte e le ore effettuate;
- Partecipare alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto (tale attività rientra nel suo incarico).

Art. 8 Requisiti minimi di accesso

Saranno considerati requisiti inderogabili di accesso per gli ESPERTI:

Tipologia Percorso	Requisiti Esperti (essere docente interno I.C.)
Consapevolezza ed espressione culturale LABORATORIO DI ARTE (n.2 moduli)	- Laurea in Lettere, Storia, Storia e Conservazione dei Beni Culturali, Architettura vecchio ordinamento Oppure Laurea magistrale equiparata nuovo ordinamento * - Accademia delle Belle Arti - Diploma di Liceo Artistico
Educazione motoria SPORT E SCUOLA (n. 2 moduli)	Diploma di Educazione Fisica rilasciato dagli ISEF; laurea in Scienze motorie dell'ordinamento previgente (CL33); laurea in Scienze motorie dell'ordinamento vigente (L22); laurea quadriennale in Scienze Motorie e Sportive dell'ordinamento previgente;

E per le altre figure richieste:

Tutor d'aula	Coordinatore Moduli	Valutatore di Progetto
Docente I.C. Nicotera Costabile	Docente I.C. Nicotera Costabile con comprovata esperienza in informatica (almeno una certificazione)	Docente I.C. Nicotera Costabile

Art. 9 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica dott.ssa Bilotti Maria Angela.

Il RUP Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Angela Bilotti
firmato digitalmente

ALLEGATO A istanza di partecipazione ESPERTO, TUTOR, COORDINATORE, VALUTATORE

AVVISO PN SCUOLA 59369, 19/04/2024, FSE+

Al Dirigente Scolastico
dell'I.C. Nicotera
Costabile di Lamezia Terme

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

residente a _____ via _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____ indirizzo PEC _____

in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di:

- COORDINATORE MODULI VALUTATORE MODULI
 ESPERTO MODULI TUTOR MODULI

Nel caso del ruolo di ESPERTO, si candida per il/i seguente/i modulo/i:

Titolo Modulo	N° figure richieste nei ruoli di ESPERTO	Ore di impegno ESPERTO	Barrare Casella
Laboratorio di Arte - Savutano 1	1	30	
Laboratorio di Arte Rose	1	30	
Sport e Scuola - Savutano 1	1	30	
Sport e Scuola - Rose 1	1	30	

Nel caso del ruolo di TUTOR, si candida per il/i seguente/i modulo/i:

Titolo Modulo	N° figure richieste nei ruoli di TUTOR	Ore di impegno TUTOR	Barrare Casella
Laboratorio di Arte - Savutano 1	1	30	
Laboratorio di Arte Rose	1	30	
Sport e Scuola - Savutano 1	1	30	
Sport e Scuola - Rose 1	1	30	

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
 - di essere in godimento dei diritti politici
 - di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali
-
- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:
-
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
 - di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
 - di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
 - di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- dichiarazione di assenza di incompatibilità
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

**ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER LE FIGURE DI ESPERTO, TUTOR D'AULA,
COORDINATORE, VALUTATORE - AVVISO PN SCUOLA 59369, 19/04/2024, FSE+**

Criteria di ammissione:

- **essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 8 per il ruolo per cui si presenta domanda**

L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE		n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA ATTINENTE COME DA REQUISITO DI AMMISSIONE (vecchio ordinamento o magistrale)		PUNTI		
	110 e lode	20		
	100 - 110	18		
	< 100	15		
A2. LAUREA TRIENNALE ATTINENTE ALLA SELEZIONE COME DA REQUISITO DI AMMISSIONE (triennale, in alternativa al punto A1)		10		
A3. DIPLOMA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa ai punti A1 e A2)		5		
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
B1. CERTIFICAZIONE INFORMATICHE RICONOSCIUTE DAL MINISTERO	Max 2 certificazioni	5 punti cad.		
B1. CERTIFICAZIONI SPECIFICHE INERENTI IL RUOLO PER CUI CI SI CANDIDA (ES. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO, LINGUISTICHE, ECC.)	Max 3 certificazioni	5 punti cad.		
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
C1. PRECEDENTI INCARICHI INERENTI IL RUOLO PER CUI CI SI CANDIDA (ES. PROGETTISTA, COLLAUDATORE, ESPERTO, TUTOR, ECC) IN PROGETTI FINANZIATI CON FONDI EUROPEI (FSE/FESR/PNRR ECC)	Max 5 incarichi	3 punti cad.		
C2. PRECEDENTI ALTRI INCARICHI (DIVERSI DA QUANTO DICHIARATO IN C1) IN PROGETTI FINANZIATI CON FONDI EUROPEI (FSE/FESR/PNRR ECC)	Max 5 incarichi	3 punti cad.		
C3. COMPETENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali)	Max 5 competenze	2 punti cad.		

C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni)	Max. 5 competenze	2 punti cad.			
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso corsi seguiti di minimo 12 ore con rilascio attestato)	Max. 5 competenze	1 punti cad.			
TOTALE		100 PUNTI			

Luogo e Data _____

Firma del Candidato/a

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI ESPERTO, TUTOR, COORDINATORE, VALUTATORE - Avviso PN Scuola 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025

Titolo Progetto: IL PIANO SCUOLA ESTATE DEL NICOTERA COSTABILE

Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-CL-2024-49

CUP: H84D24001060007

Il sottoscritto _____ Nato a _____

il _____ residente a _____ Provincia di _____

Via _____ Codice Fiscale _____

Partecipante alla selezione in qualità di _____ nel progetto di cui in oggetto

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
- non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Data _____

Firmato



Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs 101/2018 e del GDPR 2016/679

Gentile Utente,

La informiamo che i dati personali da Lei forniti all'ISTITUTO COMPrensIVO NICOTERA-COSTABILE sono trattati secondo quanto previsto dal d.lgs.101/2018 e dal Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR).

Ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE 2016/679, Le forniamo, pertanto, le seguenti informazioni:

- i dati personali a Lei riferiti, saranno acquisiti e trattati dalla titolare del trattamento, Dirigente Scolastico Prof.ssa Bilotti Maria Angela, con liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti e della riservatezza dei partecipanti conservati per il periodo di tempo necessario per lo sviluppo dell'attività amministrativa correlata. Il trattamento ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei soggetti a partecipare alla procedura.
- il conferimento dei Suoi dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento ad erogare il servizio richiesto;
- I dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono info@studiomalizia.it oppure, studiomalizia@pec.it;
- Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Bilotti Maria Angela;
- i Suoi Dati saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e responsabili del Titolare o del Responsabile, autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;
 - i Suoi dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extra europeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.

Potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del regolamento UE 679/2016, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

Confermo di aver recepito ed accetto l'informativa sulla Privacy.

Data e luogo _____

FIRMA
